Flower
대구의 미래 달성 꽃피다

- 군민과 소통하고 협업하는 -

2021 군정혁신 실행계획

군정혁신 개요

○ 행정안전부 「2021 정부혁신 종합 추진계획」 확정(‘21. 3.)

○ 지방자치단체 정부혁신 실행계획 수립지침 시달(‘21. 3. 29.)

○ 군정혁신 실행계획 : 계속추진과제 포함 3개 분야, 30개 사업

달 성 군

(기획예산실)

한국판뉴딜 지역균형뉴딜

정부혁신 보다나은 달성

군민과 소통하고 협업하는

「달성군 군정혁신 실행계획」

2021. 4.

달성군 DALSEONGGUN

목 차

Ⅰ. 추진성과 및 보완할 점 ····· 1

Ⅱ. 정책여건 및 추진방향 ····· 3

Ⅲ. 대표 추진과제 ····· 7

1 주민과 함께하는「2021 마을가꾸기 사업」확대 운영
2 설화리 도시재생 뉴딜사업「눈꽃처럼 밝은 설화마을」
3 달성상생플러스 언택트 특화사업 운영

Ⅳ. 공통자율 추진과제 ····· 16

1. 획기적인 국민 참여 확대를 통한 사회문제 해결 ····· 16

1) 국민참여 성과의 정책화 향상

1 2020년 군민 공무원 제안제도 활성화
2 주민참여예산제 확대 운영

2) 지역사회문제의 공동체 주도적 해결

3 달성군 국민디자인단 운영
4 달성군 마을 공동체 만들기 지원사업

2. 국민이 체감할 수 있는 공공서비스 혁신 ····· 26

1) 개개인을 위한 맞춤형·지능형 서비스 제공

1 민방위 교육 전자통지, 전자출결 서비스
2 민간 주차장 개방 공유사업 추진

3 스마트 안심택배함 설치
4 1:1 맞춤형 대학진학상담

2) 격차해소의 포용적 서비스 확대

5 달성군 주민서비스 종합안내서 책자 제작 및 배포
6 365건강 약 달력 지원
7 찾아가는 복지세탁소 운영
8 달성군 행복택시 운영

3. 디지털 혁신역량을 바탕으로 적극적으로 신뢰받는 행정 구현 · 42

1) 데이터 기반의 과학적 행정 구현

1 스마트시티 통합플랫폼 및 CCTV 자가통신망 및 공공 와이파이 구축
2 경기현황 모니터링 시스템 구축 사업 추진

2) 국민 체감의 일상적 적극행정 정착

3 적극행정 우수공무원 선발 및 인센티브 부여
4 살피소 제도 활성화

3) 변화와 혁신을 선도하는 공직역량 강화

5 협업포인트 제도 운영
6 민원처리 마일리지제 운영
7 친절, 소통 향상을 위한 행정서비스헌장 운영

Ⅴ. 계속 추진과제 ····· 58

1 출산축하용품 지원 및 민관 협약 출산장려 지원
2 달성군 청년근로자 기숙사 임차비 지원
3 달성군&쿠팡 사회적 경제 온라인 판매전
4 달성군 청년창업지원센터 건립 및 운영
5 국공립 어린이집 확충
6 저소득 취약계층 청소 및 소독 지원
7 1년 365일 36.5도 온기한끼
8 아기사랑 유모차 대여 사업

Ⅵ. 혁신 확산 방안 ····· 75

Ⅰ. 추진성과 및 보완할 점

1 추진성과

□ 주민을 정책 수요자가 아닌 '정책 파트너'로서 적극적 참여가 가능케 함

○ 달성군 주민제안사업

- 주민참여예산사업 선정 과정, 예산편성 이후 과정까지 군민 참여 기회 확대
- 코로나-19 확산에 맞추어 비대면 주민참여예산 활성화 : 사이버 예산아카데미 운영, 온라인 홍보 및 접수 활성화, 운영결과 온라인 공개

* 주민제안사업(공모, 지역회의) 선정 : 93건, 1663백만 원

○ 주민과 함께하는 2020년 마을가꾸기 사업

- 각 읍면별 20백만 원 예산 투입, 9개 읍·면 주민들이 스스로 참여하는 마을가꾸기 사업을 진행, 차후 수상을 통해 마을 내 주민숙원사업 해결의 기회 제공

□ 디지털을 기반으로 한 스마트산업 관련 사업의 확대

○스마트시티 통합플랫폼 기반구축사업

- 다양한 긴급 상황 발생 시 유관기관과의 실시간 영상정보 연계가 가능한 통합플랫폼 구축
- 인명, 재산 피해를 축소하고 도시 상황을 통합, 연계함으로써 주민의 삶의 질 향상과 지역 안전에 대한 신뢰 증가

□ 선제적, 예방적, 맞춤형 공공서비스 확대

○ 선제적, 맞춤형 진로, 진학 지원사업으로 지역출신 인재양성 확대

- 대구 최초 중학교 무상급식 및 교복구입비 지원을 단독 실시함으로써 대구광역시 교육청이 전면 무상급식 실시(2019~), 중학교 교복

지원(2021년~)을 실시하는 도화선 역할

- 진로·진학 지원 담당 임기제 공무원 채용 및 관련사업 추진함으로써 진로·진학 지원 서비스를 지자체가 직접 담당하여 시행 2년 만에 서울대 합격률 두 배가 늘어나는 등의 성과를 보임
  * 2021년 1월 6일 수시모집 기준

○ 도농 복합지역의 출산율 제고를 위한 선제적 공공서비스 제공

- 관내 모든 출산가정에 30만 원 상당의 출산 축하용품세트 지원 : 2020년 2316명

- 관내 세 자녀 이상 가정 대상 산후조리원 및 분만 비용 감액 업무협약으로 2020년 229건(4,580만 원), 「다둥이 행복 가게」 업무협약 체결(2019. 6. 1.~)로 관내 75개 민간업체 협약 하에 2020년 기준 192명 5760여만원 혜택

- 달성군 – 지역농협 업무 협약으로 「우리아이 출생축하통장」 개설 시 최대 5만 원 지원(2019년 ~) : 1,057명, 3,570만 원 혜택

2 보완할 점

○ 정부혁신의 의미와 가치에 대한 내부 공감이 부족하고 실제 정책·사업 추진에의 반영이 여전히 미흡함

- 혁신 가치와 방향에 대한 행정 내부적인 숙의와 개선 방안 필요

- “혁신”에 대하여 접근하기 어려워하는 인식을 지속적인 교육과 “작은 일에서부터의 혁신 시도”를 통해 개선 필요

○ ‘기관 간·부서 간 협업’ 에 대한 인식이 낮고, 협업에 의한 사업 추진을 꺼려하는 경향이 있음

- 일하는 방법 혁신에 의한 업무 효율화와 행정낭비 요인 제거 등의 행정 혁신을 통해, 업무 부담 경감 및 협업 기회 증가를 도모

- 기관 간·부서 간 정보 공유와 소통을 증진하고 협업의 중요성을 강조하는 동시에, 직원들의 자유로운 의견 게재와 상호 대화의 분위기를 조성하는 제도적, 문화적 기반 조성 필요

Ⅱ. 정책여건 및 추진방향

1 정책여건

□ 외형적 성장과 삶의 질 향상의 불균형

○ 급속한 도시화와 인구 증가로 외형적 성장은 눈부신 반면, 군민의 일상생활 속에서 불편사항이 상존

* 달성군 인구 : ('16)223,585명 → ('18)256,345명 → ('20)262,717명 → ('21. 2.)265,259명

- 보육 및 교육 관련 시설, 문화·예술 관련 시설, 대중교통 등 교통편의 관련 분야의 지속적인 확충이 필요
- 인구 증가에 따른 복지 수요 급증에 대처하기 위하여 적극적인 복지사각지대 발굴 필요

○ 국가산업단지, 테크노폴리스 개발로 입주 기업이 급속히 증가하고 있으나, 근로자의 삶의 질은 다소 좋지 않음

- 열악한 대중교통과 도심에서 멀리 떨어진 입지로 근로자의 출·퇴근 문제에 기인한 이직률 증가와, 이로 인한 기업의 인력난 가중
- 출·퇴근 소요시간 증가로 근로자의 일·가정 양립 분위기 저해

□ 지역 발전과 행정 발전의 불균형

○ 급격한 인구 증가에 따른 각종 행정수요 증가로 공무원의 업무량이 폭증하여 공무원 사기 진작 대책 및 업무 혁신의 필요성 대두

- 행정수요에 미리 대비하는 선제적 행정서비스 제공, 업무효율화로 행정낭비를 줄일 수 있는 대책 마련
- 현장·민생 공무원 심리상담, 행정 전문화 등의 지원책 필요

○ 과거 1차 및 2차 산업 종사자 위주의 인구 구성에서 3차 및 4차 산업 종사 인구의 급증으로 행정 수요 형태가 변화

- 주민들의 행정서비스 접근 방식이 인터넷, 모바일, 키오스크 등 다양한 비대면 접근 방식으로 변화함에 따라 이에 대한 대책 필요
- 급증하는 외국인 노동자를 위한 행정 서비스 필요

□ 지역 공동체의 약화

○ 농촌과 도시 간, 구시가지와 신도시 간, 제조업 중심 구 공업단지와 신산업 중심 첨단산업단지 간 다양한 격차로 인해 지역 공동체의 결속력 약화

○ 주민 간 소통을 통해 주민 스스로 지역 문제를 해결하는 과정에서 공동체 의식 회복과 지역 공동체 복원을 위한 지원 필요

○ 주민 참여를 통해 제안된 정책의 실효성을 높이기 위해 주민 제안 뿐만 아니라 주민이 직접 공정하게 심사하는 제도 도입 필요

2 추진방향

□ 추진 방향

○ **활기 넘치는 '경제 일번지' 조성**

- 자율주행차, 산업용 로봇, AI 관련 산업 등 4차 산업혁명에 대비한 미래형 첨단 강소기업을 유치하여 양질의 일자리를 창출
- 중소기업 및 청년기업 창업 지원, 산·학 협력사업 지원, 일·가정 양립 환경조성으로 군민 모두가 잘 사는 활기찬 지역경제 육성
- 농산물 가공기술지원센터 증축, 기후 변화에 대비한 대응작물 개발 및 미래농업의 성장동력 확보로 농업의 새로운 부가가치 창출

○ **수요자 중심의 '체감형 감동복지' 실현**

- 신혼부부를 위한 호텔아젤리아 숙박, 다둥이가족 캠핑카 대여비 지원 등으로 저출산 위기를 극복
- 달성 교육문화복지센터 내 육아종합지원센터 및 어린이전용도서관 조성하고 국공립어린이집을 확충해 영·유아의 안전한 교육환경을 조성
- 태아에서 노인까지, 남녀노소 구분 없이, 군민 누구도 소외되지 않도록 현장중심 적극 행정 추진

○ **명품 교육·문화·관광**

- 인재양성비 확대, 모의면접 지원, 진로진학 1:1 컨설팅 등 사람의 가능성에 투자하는 전국 최고의 명문 교육도시 육성

- 지역 예술인을 위한 예술창작공간과 주민을 위한 생활문화 시설 건립으로 군민 소통과 공감의 생활문화예술을 활성화

○ **군민 중심의 안전하고 편리한 도시공간 조성**

- 전국 지자체 지역안전지수 평가 6년 연속 1등급의 명성을 계속 이어나갈 수 있도록 CCTV통합관제센터 운영, 무인안심택배사업 등을 지속 추진
- 화원 천내리 도시재생 뉴딜사업으로 대구교도소 이전 후적지 개발과 화원 공공복합청사 리뉴얼사업과 연계해 침체된 원도심 활성화
- 지역 의견을 수렴한 각종 도시계획도로 개설 및 도로정비 사업으로 지역민의 교통불편 해소,

○ **군민중심의 열린행정 구현**

- 주민참여·주도의 지역공동체 복원, 공공시설·자원 개방과 공유, 주민참여 예산 확대 등 군정 핵심과정에 주민 참여를 활성화
- 군민 중심의 행정에 부응할 수 있도록 주민참여예산제 예산 확대와 2021년 마을가꾸기 사업 추진 등으로 참여 민주주의 및 풀뿌리 주민자치 정착 도모

* 주민참여예산제 예산 : 2020년 10억 원 → 2021년 15억 원

□ 추진 목표

비 전 : **군민과 함께하는 행정 구현**

목 표 : **참여와 혁신을 통한 열린 군정**

3대 전략



군정 운영을 사회적 가치 중심으로 전환



참여와 협력으로 할 일을 하는 군정



낡은 관행을 혁신하여 신뢰받는 달성


우리 곁에
반가운 변화

Ⅲ. 대표 추진과제

1 주민과 함께하는 「2021 마을가꾸기 사업」 예산 확대 운영

주관부서	기획예산실	관련 협업기관	해당없음
담당자	이수권 주무관	연락처	053-668-2112
소요예산	('21년) 640백만 원		

□ 추진배경

○ 마을에서 발생하는 다양한 문제를 주민들이 직접 고민·해결할 수 있는 참여기회를 제공하여 주민공동체 활성화에 기여

○ 마을의 도시미관과 환경개선에 주민이 직접 참여하여 특색있고 개성있는 마을로 변화시켜 쾌적한 정주환경 조성

□ 세부 추진사항

○ 추진절차

사업홍보	⇒	사업계획서 작성	⇒	사업계획서 접수 및 대상지 선정	⇒	선정결과 제출	⇒
읍 · 면 마을이장		마을주민 협의체		읍·면		읍·면⇒군	

사업시행	⇒	1·2·3차 점검·평가	⇒	평가심의	⇒	시상금 교부
마을주민 협의체		현 장 평가단		군정조정 위원회		군⇒읍·면

○ 사업기간 : 2021. 1. 25. ~ 2021. 10. 15.

○ 사업대상 : 9개 읍·면 각 마을(아파트 제외)

○ 사업유형 : 마을 취약지역의 도시미관 및 주거 환경개선 등 주민들이 직접 참여하여 마을경관을 향상시킬 수 있는 지속가능한 사업

○ 사업예시(예시 외 창의적인 아이디어 발굴 예정)

	사 업 내 용
예 시	▸ 쓰레기 투방기지역 양심화단 조성
	▸ 벽화그리기(재능기부, 마을주민)
	▸ 마을지명·유래 등 마을별 특색과 공간별 특성에 맞는 꽃과 나무 식재
	▸ 전봇대 화분걸이 설치, 전봇대 그림그리기
	▸ 내집 앞 화분 내놓기 사업(골목정원) , 꽃길가꾸기
	▸ 옹벽 화분걸이(꽃심기) 설치
	▸ 기타 지속가능한 마을환경 개선을 위한 다양한 아이디어 발굴

□'21년 소요예산 : 300백만 원→640백만 원으로 확대 운영

◯ 사업예산 : 450백만 원(각 읍・면 당 50백만 원)

◯ 시상예산 : 190백만 원

- 최우수 1개 40백만 원, 우수 2개 25백만 원, 장려 3개 각 15백만 원, 노력 11개 각 5백만 원
- 선정된 마을의 주민 숙원사업 예산으로 지원

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 관 주도의 하향식 정책결정과 사업 시행으로 사업의 수혜자인 주민들의 정책만족도 저하 ○ 주민의 참여가 결여된 정책·사업의 관심도 저하로 사업 완료 후 사후 관리 부재	○ 2020년 대비 포상금 확대로 주민이 더욱 적극적으로 참여하여 마을 문제를 고민하고 해결하도록 유도 ○ 마을단위의 직접 참여하는 사업 수행으로 마을의 특성을 살리는 지속 가능한 사업 수행과, 포상금으로 주민 숙원사업비 마련이라는 일석이조의 효과를 낼 수 있음

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 2021. 1. 25. : 사업계획 수립·시달

○ 2021. 1. 25. ~ 2021. 2. 18. :

- 사업홍보 및 대상지 협의·선정
- 마을에서 신청된 주민제안서 검토 및 조정·선정
- 사업대상지 현장조사 및 사업비 재배정

○ ~ 2021. 6. 16. : 상반기 평가자료 제출

○ ~ 2021. 10. 15. : 하반기 평가자료 제출

○ 2021. 10. 28. : 심사 및 결과 발표

○ 홍보계획 : 현수막, 이장회의, 방송 등을 통해 홍보

2 설화리 도시재생 뉴딜사업(눈꽃처럼 밝은 설화마을)

주관부서	달성군 도시과	관련 협업기관	
담당자	정도현 주무관	연락처	053-668-3892
소요예산	8,000백만(국비 50%, 시비 25%, 군비 25%)		

□ 추진배경

○ 달성군 내 최대 규모의 자연부락마을으로써 주민들의 도시재생에 대한 욕구가 큼

* 300호 이상의 자연부락마을

○ 전통 문화를 가지고 있으며 마을에서 이를 계승해나가고자 하는데 도움을 줄 수 있음

* 설화 상여 소리의 존재

○ 인근 택지지구 등으로 인구유출 및 주거노후화 심각

* 4년 연속 인구 감소, 20년 이상 노후 건축물 76%

□ 세부 추진사항

○ 개 요

- 위 치 : 화원읍 설화1리 일원(50,000㎡)
- 사업내용 : 노후 주거환경 개선, 생활 편의시설 및 주민 커뮤니티 시설 조성, 주민 역량강화 사업 등
- 사업기간 : 2022. ~ 2024.

○ 사업 추진체계

- 도시재생 전담조직 운영으로 도시재생뉴딜사업을 전담하고 선도적 대응 체계 마련
- 도시재생 추진단 운영(2018. 4. ~ 도시재생 뉴딜사업 완료시)
  - 실질적인 협업을 통해 정부의 국비보조사업 적극 발굴
  - 도시재생 뉴딜사업 계획 발굴 및 추진계획 수립
  - 사업추진과 관련한 관계기관(정부, LH 등) 및 부서간 업무 협의

- 중간지원조직 및 민간부분 의견수렴 등 지역 협업체제 구축 및 운영
- 젠트리피케이션 방지 대책 수립

- 달성군 도시재생 추진 행정협의체 운영(2018.2.12)
  - 현재 달성군 화원읍 천내리 도시재생뉴딜 시범사업의 원활한 추진
  - 신규 제안하는 화원읍 천내리 도시재생뉴딜사업의 추진을 위하여 부서 간 협업, 도시재생 부처 연계사업 발굴 및 계획수립, 사업 추진 진행
- 설화리 도시재생 주민협의체 구성 및 운영
  - 2020년 12월 창립. 회원 21명
  - 주민 복리증진 및 삶의 질 향상을 위해 주민대표 및 각 기관 대표로 구성
  - 도시재생 사업 관련활동, 주민의견 수렴, 주민 커뮤니티 공간 운영 등의 활동을 하며 지역 공동체 주도의 지역사회 문제 해결
  - 도시재생사업 발굴회의(5회) 및 도시재생대학 운영(2회) 등 활동 운영 중



< 주민협의체 활동현황 >

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 20년 이상 된 노후 건축물 다수, 인근 택지지구로의 인구유출 등으로 인해 주민들의 삶의 질이 떨어짐 ○ 문화자산을 계승할 환경적 여건 부족 ○ 주민 공동체 마련 환경 여건 부족	○ 노후 저층주거지 정비 및 주민 커뮤니티 시설 조성을 통해 주민협의체 활성화 및 주민들의 삶의 질 향상 ○ 문화자산을 계승할 환경적 여건 개선 ○ 도시재생 거버넌스를 활성화하여 사회통합에 기여

□ 추진일정

○ 2020. 5. : 공모선정을 위한 용역비 수립(100백만 원)

○ 2020. 8. : 일상감사 및 계약심사

○ 2020. 9. : 입찰공고

○ 2020. 11. : 계약착수

○ 2021. 2. : 용역보고희

○ 2021. 5. : 국토부 공모사업 신청

3 2021 달성상생플러스 언택트 특화사업 운영

주관부서	일자리경제과	관련 협업기관	대구상공회의소
담당자	배진량 주무관	연락처	053-668-2622
소요예산	('21년) 60백만 원		

□ 추진배경

○ 코로나19로 인해 어려움을 겪고 있는 관내 기업의 상품 판로를 개척하고, 온·오프라인 홍보 및 판매시스템을 활용하여 기업의 매출 증대 지원

○ 기업의 상품(일반소비재) 판매 촉진과 온라인 홍보플랫폼 구축을 통한 달성만의 차별화된 특화사업을 추진하여 지역기업 발전과 경제 활성화에 기여

□ 세부 추진사항

○ 참여기업 모집 및 선정

- 모집기간 : 2021. 2월 ~ 2021. 3월
- 모집규모 : 달성군 내 완제품(일반소비재) 제조업체 15개사 내외

○ 언택트 기반 달성군 내 온라인 기업홍보플랫폼 '꽃피는 달성상회' 운영

- 개발시기 : 2021. 2월 ~ 3월 말
- 품목별 상품홍보관, 비대면 상담관, 대면상담신청관 등 개발 및 운영
- 금년도 15개 기업 운영 → 성과여부에 따라 차년도 지원기업 점차 확대

○ 상생 협력을 위한 달성상생플러스 오픈식 개최

- 개최시기 : 2021년 4월 (온·오프라인 달성경제살리기 캠페인 동시 진행)
- 장　　소 : 호텔아젤리아 대강당 (예정)
- 참석대상 : 지역기업, 유관기관·단체, 대학, 일반 등

- 주요내용 : 내빈참석, 테이프컷팅, 인사, 사업설명, 캠페인 피켓 퍼포먼스 등

○ 지역상품 판매 촉진을 위한 온·오프라인 달성경제살리기 캠페인 추진

- 5. 1 근로자의 날, 추석 명절, 기업 및 기관·단체 창립기념일 등 선물 수요가 많은 시기에 맞춰 지역 상품 애용 운동 전개 (피켓 포먼스 등)
- 온라인 캠페인은 개발된 '온라인 홍보 플랫폼 시스템'의 실시간 활용과 유통업체 라이브 커머스 및 B2B/B2C 오픈마켓 전문셀러 등 활용
- 오프라인 캠페인은 기업, 공공기관, 유관기관·단체, 학교 등에 상품 안내책자를 제작하여 직접 방문 또는 우편 발송 등을 통한 상시 판매지원 시스템 구축

□ 참여기관별 역할

기관명	역 할
달성군	○ 사업계획 수립 및 운영에 관한 기획, 감독, 총괄 ○ 사업비 교부 ○ 사업 안내 및 홍보 등
대구상공회의소	○ 세부사업계획 수립 및 운영 ○ 참가기업 모집 및 선정 ○ 용역 수행업체 선정 및 계약 체결 ○ 온·오프라인 판촉 지원 ○ 상품 안내책자 제작·발송, 판매지원 시스템 구축 ○ 사업 안내 및 홍보 ○ 사업비 집행 및 정산보고 등
용역업체 및 참여기업	○ 달성상생플러스 홍보 플랫폼 시스템 구축 ○ 라이브 커머스 영상 제작 및 운영 ○ 온·오프라인 판촉 지원 ○ 상품 안내책자 제작·발송, 판매지원 시스템 구축 ○ 소비재 상품관련 정보 제공 등

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 코로나-19 상황으로 인해 기업 경제 치명타 ○ 빠르게 변화하고 있는 언택트 시대에 맞는 기업 지원 정책 부진 ○ 어려워진 경제로 인해 고용시장 불안정	○ 코로나-19 위기 극복을 위한 지자체, 기업, 유관기관과의 전략적 협력 네트워크 강화 ○ 시공간 제약 없는 특화 온라인 홍보 플랫폼 개발, 운영을 통해 지역기업 상품홍보 극대화 및 매출 증대에 기여 ○ 기업 성장에 따라 고용유지 및 신규인력 창출에 기여

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 추진일정

- 협약 체결 및 보조금 교부 : 2021. 2월
- 참여기업 모집 및 선정 : 2021. 2월 ~ 3월
- 온라인 기업홍보 및 판매플랫폼 개발 및 운영 : 2021. 4월 말 ~
- 사업실적 보고 및 보조금 정산 : 2022. 1월

○ 홍보계획

- 리플릿, 포스터 제작
- 군 홈페이지와 '꽃피는 달성상회' 연계 등

분야 1 [참여 · 협력]

획기적인 국민참여 확대를 통한 사회문제 해결

1 국민참여 성과의 정책화 향상

1-①-1 2021 군민 공무원 제안제도 활성화

주관부서	기획예산실	관련 협업기관	
담당자	박준용	연락처	053-668-2116
소요예산	('21년) 45백만, ('22년) 45백만		

□ 추진배경(또는 추진방향)

○ 군민과 공무원의 창의적인 아이디어를 장려·계발하여 군정에 반영함으로써 행정서비스의 질적 향상 실현

○ 군민을 협업파트너로의 패러다임 전환을 통한 소통하는 군정 실현 추진

□ 세부 추진사항

○ 추진 방법

- 연 2회(상/하반기) 실시
- 대상 : 달성군 공무원 포함 전 국민 누구나 가능
- 사업 절차

1. 제안접수	⇒	2. 부서검토	⇒	3. 실무심사	⇒	4. 제안채택 및 등급선정
국민신문고, 방문, 팩스, 이메일, 우편		담당부서 제안검토		실무협의회 (각 실·국 주무담당)		군정조정위원회

○ 공모 주제

- 군정홍보, 군민소통 등 체감가능한 적극행정에 관한 사항
- 문화컨텐츠 제작 및 관광사업 육성 등 관광 진흥을 위한 사항
- 예산 절감, 지역 숙원사업, 행정 개선 관련 사항

○ 채택된 제안은 해당 부서에서 시행 계획 수립 후 실시

○ 채택 결정일로부터 3년 간 실시여부 확인 등 실시

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 정책 진행 과정 전반을 행정기관이 주도하여 수혜자인 군민의 의견 배제 가능성 존재	○ 정책의 시작점인 사업제안에서부터 주민이 참여하여 군정업무 전반에 대한 관심 및 만족도 제고

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 2021. 3. ~ 5. : 상반기 정책제안 공모

- 공모(3. 22. ~ 4. 9.), 부서검토(4. 19. ~ 4 .23.), 실무심사(4. 29.) 제안심사위원회 심사(5월초)
- 현수막, 배너 제작

○ 2021. 8. ~ 9. : 하반기 정책제안 공모

- 공모(8. 23. ~ 9. 10.), 부서검토(9. 13. ~ 9. 17.), 실무심사(9. 24.) 제안심사위원회 심사(10월초)
- 현수막, 배너 제작

1-①-2 주민참여예산제 확대 운영

주관부서	기획예산실	관련 협업기관	행정안전부 재정협력과 대구시 예산담당관
담당자	신민창 주무관	연락처	053-668-2125
소요예산	('21년) 32백만, ('22년) 32백만		

□ 추진배경(또는 추진방향)

○ 예산편성의 全 과정에 대한 주민 참여를 보장하여 주민의 의견을 지방재정에 반영하고 재정민주주의와 주민자치의 이념 실현

- 주민의 의견을 수렴한 예산 편성 추진
- 예산 집행 과정에 대한 주민 참여를 통해 효율적 예산 집행 도모

□ 세부 추진사항

○ 주민공모형 주민참여예산제도 운영

- 추진기간 : 2월 ~ 12월
- 추진규모 : 10.5억원 ※20년 5.5억원(90% 증)
- 대상사업 : 다수의 군민을 위한 생활 밀착형 사업(군 소관 사업)
- 추진방법

주민제안 사업공모	➡	사업부서 행정타당성 검토	➡	군 주민참여예산 위원회(분과위원회) 심사 및 군민투표	➡	예산(안)반영 및 의회 제출
2021.3.10.~ 4.30.		2021.3.29.~5.21.		2021. 6.7.~7.31		2021. 11월
홈페이지, 이메일, 팩스, 우편, 방문, 현장 접수 등	⇨	행정 타당성 검토 및 사업구체화	⇨	행정타당성 검토 적정성 심의, 1차심사, 현장확인, 군민투표, 본심사	⇨	주민의견서 첨부 군의회 제출

○ 읍·면 참여형 주민참여예산제도 운영

- 추진기간 : 2월 ~ 12월
- 사업규모 : 4.5억원(읍면별 5천만원) ※전년과 동일

- 대상사업 : 읍면 주민을 위한 지역특화 생활밀착형 사업(군, 읍면 소관 사업)

- 추진방법

운영계획 시달	위원회의 구성	위원회의 운 영	사업 행정검토 및 최종사업 선정	최종선정 (주민참여예산 위원회)	예산편성
3월	3~4월	4~6월	7월	7월	11월
군→읍·면	위원회의 구성 및 운영계획 수립 (9개읍·면)	제안사업 발굴 및 선정 (최소 3회)	사업 구체화 등 행정적 검토 및 주민총회 개최	읍·면 지역회의 사업 승인	군 의회 제출 (의견서 첨부제출)

○ **주민참여예산사업 집행 모니터링 실시**

- 추진기간 : 상반기 1회(서면), 하반기 1회(현장심사 + 서면)

- 대상사업 : 31개 사업, 554백만 원 ※2021년 주민참여예산 편성사업

- 모니터링단 운영 : 군 예산부서, 주민참여예산위원회

주민참여예산사업 관리카드 작성	상반기 자체 심사	주민참여예산위원회 하반기 심사	평가 환류
2021.1.~ 6.	2021. 6.	2021.11.~12.	2021.12.
주민참여예산사업 관리카드 작성	사업제안서, 관리카드, 사업계획서를 활용한 집행과정 모니터링	현장확인 및 주민참여예산사업 집행 결과 평가 보고서 작성	종합평가 결과를 사업 집행 및 차년도 사업에 환류

□ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 주민참여예산 편성 규모 10억원	○ 주민참여예산편성 규모 15억원으로 확대로 더 많은 주민의견 정책반영 가능

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 추진일정

구 분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
○ **주민공모형 주민참여예산 운영**								(예산 편성 과정)				
- 주민제안사업 공모												
- 주민제안사업 행정 타당성 검토												
- 주민제안사업 행정 타당성 심의												
- 주민제안사업 서면 심사												
- 주민제안사업 현장 심사												
- 주민제안사업 군민 투표												
- 주민제안사업 최종 심사												
○ **지역회의 주민참여예산 운영**								(예산 편성 과정)				
- 지역회의 운영계획 수립												
- 지역회의 운영(사업 발굴 및 심사)												
- 지역회의 사업 행정 타당성 검토												
- 지역회의 사업 주민 투표												
- 지역회의 사업 최종 선정(총회)												
○ **주민참여예산사업 집행 모니터링**												

○ 홍보계획

- 달성군 주민참여예산제도 홍보 : 2021. 1. ~ 12.

· (오프라인) 전단지, 현수막, 배너, 포스터, 소식지, 홍보물품, 전광판, 가두홍보 등

· (온라인) 홈페이지, 언론보도, SNS 등

2 지역사회문제의 공동체 주도적 해결

1-2-3 달성군 국민디자인단 운영

주관부서	기획예산실	관련 협업기관	
담당자	박효진 주무관	연락처	053-668-8363
소요예산	('21년) 10.9백만		

□ 추진배경

○ 정책제안, 설계, 집행, 평가 전 단계에 국민의 실질적 참여가 가능한 「국민 디자인단」을 운영하여 정부혁신의 '참여와 협력을 통해 할 일을 하는 정부'를 구현

○ 복합적인 사회적 문제 해결을 위해 전문가와 주민, 공무원이 문제 인식 단계부터 완료 시까지 팀을 구성하여 협업

□ 세부 추진사항

○「군정혁신 직원 커뮤니티」구성 및 운영

- 서비스디자인 기법에 대한 심화토론 및 모의 국민디자인단 활동
- 국민디자인단/리빙랩 기법을 적용한 성공사례 학습 및 현지 탐방

○ 국민디자인단 구성 및 운영

구 분	대상/자격	선정부서
서비스디자이너(1)	서비스디자인 업무 경력 보유자	기획부서
전문가(2)	교수, 연구원, 단체, 협회 관계자 등 해당분야 지식보유자	사업부서
일반국민(3)	정책수요자인 국민(정책모니터단, 민원신청자 등)	사업부서
공무원(2)	업무담당 주무관, 협조기관 또는 부서	사업부서

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 주민은 문제제기, 관은 해결책 검토로 정책 접근	○ 민·관·전문가가 함께 지역문제를 인식하여 해결책을 제시하고 실행까지 협업하여 실질적인 문제해결

□ 관련 법령 및 지침 개정계획

○ 해당사항 없음

□ 소요예산

○ 2021년 소요예산 : 10,600천 원

- 서비스디자이너 자문비 : 6,300천 원
- 전문가 회의참석 수당 : 2,600천 원
- 주민 참석보상금 및 행사실비 : 2,000천 원

구 분	수당/보상금	비 고
서비스디자이너	**최초 1시간 15만원 초과 매시간 12만원**	지방자치인재개발원 퍼실리테이터 수당 기준
전문가	**(2시간이하) 90천 원 (2시간초과) 130천 원**	위원회 회의참석 수당 준용

□ 추진일정

○ 2021 달성군 국민디자인단 운영계획 수립 : 2021. 5.

1-2-4 달성군 마을공동체 만들기 지원사업

주관부서	일자리경제과	관련 협업기관	
담당자	우문영 주무관	연락처	053-668-2653
소요예산	('21년) 10백만		

□ 추진배경 및 추진방향

○ 추진배경

- 현대 사회에서 이웃 간 단절과 공동체 의식 부족으로 일어나는 사회적 갈등, 재난·사고, 환경 파괴 등의 문제를 공동체 의식의 복원과 공동체 활성화로 해결하고자 함

○ 추진 방향

- 마을 내 소규모 주민 모임 활성화로 주민 주도형 마을공동체 육성 및 역량 있는 마을공동체 발굴
- 주민역량 강화로 마을공동체 사업 추진동력 확보
- 마을공동체 및 지원조직 간 네트워크 구축

□ 세부 추진사항

○ 지원 대상

- 주거, 양육, 아동학습 및 교육 환경 개선
- 자연환경 보호 및 보전
- 마을 자원을 활용한 일자리 창출 및 복지 증진
- 마을공동체 사업과 관련된 교육·컨설팅 등 주민역량 강화
- 그밖에 마을공동체 활성화에 적합하다고 인정되는 사업

○ 지원 규모 : 주민 모임 6개 소 예정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 지역 주민들의 마을공동체에 대한 인식과 그 필요성에 대한 공감대 전파에 주력	○ 주민요구 및 마을문제를 발굴하고 공감대를 형성하는 초기 공동체 적극 결성 추진

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 현대 도시문화에서 아파트가 주거 형태의 많은 부분을 차지함에 따라 이웃 간 관계가 단절되고 소원해짐 ○ 주민 간 공동체 의식 결여로 사회적 갈등과 불신의 확대	○ 주민 주도의 모임(마을공동체) 조성을 지원하여 역량있는 마을공동체를 발굴하고 이웃 간의 교류를 활성화 ○ 주민 간 공동체의식의 회복과 이에 따른 삶의 질 향상

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 모집 및 공고 : 2021. 2. ~ 4.

○ 지원대상자 심의 및 선정 : 2021. 5.

○ 사업 수행 : 2021. 5. ~ 10.

○ 사업 정산 : 2021. 11.

분야 2 [공공서비스]

국민이 체감할 수 있는 공공서비스 혁신

1 개개인을 위한 맞춤형 · 지능형서비스 제공

2-①-1 민방위교육 전자통지 서비스

주관부서	자치행정과	관련 협업기관	해당 없음
담당자	곽규섭 주무관	연락처	053-668-2272
소요예산	('21년) 10백만		

□ 추진배경

○ 민방위통지서 직접 전달 어려움에 대한 이장들의 지속적 고충

- 1인가구, 맞벌이가구의 증가로 부재세대가 늘어남에 따라 이장의 민방위 통지서 직접전달을 위한 재방문 횟수 증가로 전달 업무에 대한 어려움 호소 및 해결 요구

○ 스마트시대에 부합하는 민방위교육통지서 전달방식 개선요구

- 민방위대원의 직접수령에 대한 부담, 종이 통지서 미수령 · 분실 등으로 재발행 민원 증가
- 스마트폰으로 교육일정 받을 수 있는 서비스 시행 요구

□ 세부 추진사항

○ 사전준비

- 전자통지서비스 시행을 위한 사전 동의 확보(연락처 입력)
- 전자통지 사전 동의 웹사이트 상시 운영

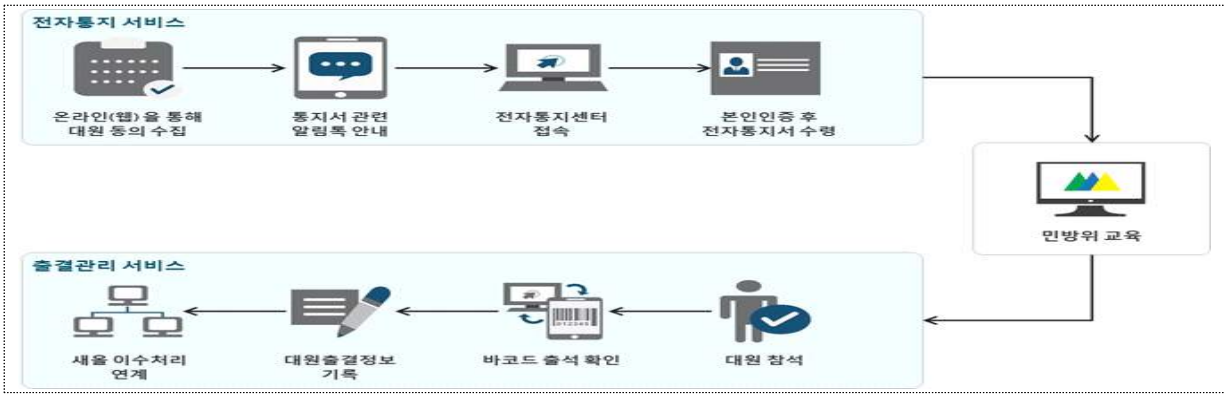
○ 전자통지서 교부(군/위탁업체)

- 카카오 알림톡과 연계하여 전자통지서 발송
- 민방위대원은 휴대폰 본인인증 후 통지서 확인 가능
- 통지서 수령여부 전산 기록 및 과태료 부과 근거 활용

○ 종이통지서 직접교부(읍・면장, 지역민방위대장)

- 전자통지 미수령자 한해 종이통지서 직접 배부 및 등기우편 발송

○ 운영절차



□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 이장의 민방위 통지서 직접 전달을 위한 재방문 횟수 증가로 전달 업무 난이도 증가 ○ 민방위대원의 직접수령에 대한 부담 ○ 종이 통지서 미수령, 분실 등으로 재발행 민원 증가	○ 민방위교육 통지서를 정보통신망으로 발송하여 신속·편리하게 통지서 수령가능 ○ 통지서 직접교부에 따른 업무 고충 해소 ○ 정확한 통지서 발송이력 관리로 민원발생 최소화 ○ 통지서 교부 및 관리에 소모되는 행정력 및 예산 경감

□ 추진일정 및 홍보계획

〈추진일정〉

- 용역계약 및 담당자 교육(‘21.2월)
- 전자통지 사전동의 신청 및 동의(‘21.3월 ~ 계속)
- 민방위교육 전자통지서 교부(‘21.3월)

〈홍보계획〉

- 이장회의 등 각종 회의시 전자통지 서비스 홍보

2-①-2 민간 주차장 개방 공유사업 추진

주관부서	교통과	관련 협업기관	대구시 교통정책과
담당자	황유리 주무관	연락처	053-668-3815
소요예산	('21년) 100백만		

□ 추진배경

○ 부설주차장의 유휴면을 지역 주민들에게 개방하여 주차장 부족 문제를 해결하고 공유문화 확산 기여

□ 세부 추진사항

○ 대상: 학교, 대형건물, 종교시설 등 개방 가능한 10면 이상 부설주차장

○ 개방조건

- 최소 2년 이상 개방(기간 만료 후 별도 통지 없으면 자동연장)
- 개방시간: 부설주차장 미사용 시간대(협의·조정)

○ 지원 내용 및 기준

구 분	지 원 내 용	
주차장 시설개선 (차단기, CCTV ,식재 ,건물도색 등)	건축물&아파트 부설주차장, 노외주차장, 학교주차장 등	공사비 최고 20백만 원 (10면이상 개방, 2년이상 약정)
연장 개방시설 유지보수	최고 5백만 원 (2년 이상 연장 개방시)	
주차장 배상책임보험료 (건물주 자체가입)	최고 1백만 원 / 년 (약정기간)	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 급속한 도시화로 인한 주차 수요 급증으로 주차난 심화	○ 교통부문에 공유시스템을 도입하여 도시 내 심각한 주차문제 해결

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 주차 공간 부족에 따른 주차 불편, 불법주차 등 민원 발생 ○ 공한지 감소 및 부지매입 상승에 따른 공영주차장 조성 한계	○ 부설주차장의 유휴 주차면을 활용하여 주차난 완화 기여 ○ 주차공간을 주민 간 공유함으로서 공유문화 확산

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 추진일정

- 개방대상지 1차 모집·공고 : ‘21. 1. ~ 2.
- 개방대상지 2차 모집·공고 : ‘21. 3. ~ 4.
- 대상지 결정 및 보조금 지원·정산 : ‘21. 6. ~

○ 홍보계획

- 달성군 홈페이지, 소식지, 읍·면 게시판 게제

2-1-3 스마트 안심택배함 설치

주관부서	안전방재과	관련 협업기관	대구광역시 안전정책관 달성경찰서 생활안전계
담당자	김덕호 주무관	연락처	053-668-2894
소요예산	('21년) 70백만		

□ 추진배경

○ 1인가구 밀집지역의 택배 수령 편의성을 증진하고 택배 관련 범죄를 예방하여 군민들의 안전체감도 제고

□ 세부 추진사항

○ 위　　치 : 과학마을로5길 9 국가산단대로변(구지)
테크노중앙대로 325 이마트24 건너편(유가)
논공로 30길 달성군민운동장 사잇길(논공)
대실역남로 4길 강정어린이공원(다사)
돌미로2서길 옥빛유치원 맞은편(옥포)

○ 사업규모 : 무인안심택배함 설치 5개소

○ 총사업비 : 70백만 원

○ 사업기간 : 2021. 7. ~ 9.

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 1인가구 등의 택배 수령 시 택배기사 사칭 범죄 등 우려	○ 택배 수령 편의성을 증진하고 택배 관련 범죄를 예방

□ 추진일정

○ 2021. 7. : CCTV 설치 공고

○ 2021. 8. : 택배함 설치 및 진기 인입

○ 2021. 9. : 서비스 실시 및 유지・관리

2-①-4 1:1 맞춤형 대학진학상담

주관부서	교육청소년과	관련 협업기관	
담당자	이진호 주무관	연락처	053-668-3274
소요예산	('21년) 6백만, ('22년) 6백만		

□ 추진방향

○ 진로교육업무의 일환으로 입시설명회와 더불어 도심과 떨어진 지역적 여건으로 입시 정보를 접하기 어려운 지역 주민들을 위한 편의 제공

○ 지역 여건에 적합한 입시제도 이해 제고와 공교육 활성화를 도모하기 위하여 학생·학부모 대상 1:1 맞춤 진학 상담서비스 제공

○ 지역출신 인재양성을 통한 명품 교육도시 위상 제고

□ 세부 추진사항

○ 1:1 맞춤형 진학상담 실시

- 달성군의 지리적 불리함(광역성) 극복을 위한 3개소(화원·논공·옥포 지역, 다사·하빈 지역, 현풍·유가·구지 지역) 상담실 운영
- 달성군 입시 특성(농어촌 특별전형)에 맞춘 진학자료 개발
- 수시/정시 합격권 분석 및 지원 전략, 자기소개서 작성, 대학별고사 전략, 수험생에게 맞는 학습방법 지도

구 분	화원·논공·옥포 지역	다사·하빈 지역	현풍·유가·구지 지역
일 시	매주 수요일	매주 화요일	매주 목요일
장 소	(화원)여성문화복지센터	(다사)달성문화센터	(현풍)두런두런 북카페
대 상	관내 중·고교생		

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 타지역 입시기관에 의존하기 위해 장거리 이동 등 농어촌 지역 특성상 관내 학생의 대입 진학 불리 ○ 불가피한 상황(코로나 19 등) 발생 시 관내 학생을 위한 대처 미흡	○ 개인별 맞춤형 진로진학 상담으로 학생 및 학부모 만족도 향상 ○ 코로나19 관련 수업 결손과 입시일정 변경 등 상담 필요성 증대에 부응함 ○ 연간 공백없는 상시, 수시, 정시 상담 실시로 신뢰성 제고 ○ 명품 교육도시에 걸맞는 상담서비스 제공으로 지역 인재양성에 기여

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 추진일정

- 2021. 3월 ~ 7월 : 상반기 1:1 맞춤형 진학상담 실시
- 2021. 8월 ~ 9월 : 수시모집 대입특별상담
- 2021. 9월 ~ 12월 : 하반기 1:1 맞춤형 진학상담 실시
- 2021. 12월 : 정시모집 대입특별상담

○ 홍보계획

- 2021. 1월 ~ : 군 홈페이지 및 배너 활용
- 2021. 4월 중 : 각 읍·면 현수막 게시 및 전단지 배부

2 격차 해소의 포용적 서비스 확대

2-2-5 달성군 주민서비스 종합안내서 책자 제작 및 배포

주관부서	희망지원과	관련 협업기관	복지정책과, 생활보장과, 문화체육과, 보건소, 교육청소년과
담당자	박효정 주무관	연락처	053-668-3742
소요예산	('21년) 6백만, ('22년) 6백만		

□ 추진배경

○ 복지 환경의 변화

- 빠르게 변화하고 있는 사회복지 환경과 넘치는 복지정보 속에서 군민들이 꼭 알아야 할 정보를 편리하게 공유할 수 있는 필요성 대두

○ 군민의 알 권리 충족

- 군민들에게 복지제도를 간결하게 제공하여 실질적으로 널리 쓰일 수 있도록 길잡이 역할

○ 공무원 및 복지기관 종사자들에게 복지관련 정보 제공

- 공무원 및 복지기관 종사자들에게 관내 복지기관과 시설의 다양한 복지서비스 등 자료제공

□ 세부 추진사항

○ 2021년 주요 복지사업 현황 및 제도 안내

- 기초생활보장제도, 기초연금 등 복지제도 안내

○ 사회복지기관별 제공프로그램 등 지역사회서비스 이용안내

○ 지역 내 복지기관 및 시설 현황 등 수록

○ 소요예산 : 13,000원 × 500부 × 90% = 5,850,000원

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 복지 서비스 사업 수 및 관련 정보의 폭발적 증가로 인한 혼란 ○ 달성군민이 복지제도를 잘 알지 못해 불이익을 당하거나 혜택을 받지 못하는 사례 발생	○ 다양한 복지사업 및 서비스 파악 ·관리 ○ 읍·면 및 복지관련 기관 등의 유용한 정보 제공 ○ 지역 내 산재되어 있는 복지자원의 발굴·홍보

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 주민서비스 관련 자료수집 및 정리 : ’21. 5월

○ 달성군 주민서비스 종합안내서 책자 제작 및 배포 : ’21. 6월

2-2-6 365건강 약 달력 지원

주관부서	희망지원과	관련 협업기관	지역사회보장협의체 읍·면행정복지센터
담당자	심유정 주무관	연락처	053-668-3282
소요예산	('21년) 5백만		

□ 추진배경

○ 지속적으로 약 복용이 필요한 취약계층에 약 달력을 지원하여 건강증진 도모

○ 지역사회보장협의체 위원, “달성! 희망울타리” 명예사회복지공무원 등 달성군 인적안전망 활용 현장 중심의 발굴・지원

□ 세부 추진사항

○ 약달력 300개 구입 및 읍·면별 배부완료

- 월단위달력 100개, 주단위달력 100개

○ 약달력 지원 현황 익월 결과 보고

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 건망증이 심한 대상자들이 약복용을 제대로 하지 못해 건강을 챙기지 못하고 있음. ○ 지역협의체위원, 희망울타리 명예사회복지공무원이 대상자들을 주기적으로 방문하기 어려움.	○ 매일 지속적으로 약을 복용해야 하는 지원대상자들이 건망증 등으로 약을 복용하지 않거나 중복 복용하는 것을 방지할 수 있음. ○ 주기적 방문 상담으로 고독사 예방 및 정서적 지지로 지역사회 보호 체계 구축.

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 매월 지원현황 확인하여 조기 지급 독려

2-2-7 찾아가는 복지세탁소 운영

주관부서	희망지원과	관련 협업기관	달성지역자활센터 달성군지역사회보장협의체
담당자	심유정 주무관	연락처	053-668-3282
소요예산	('21년) 3.6백만		

□ 추진방향

○ 취약계층의 비위생적 환경을 개선하여 건강증진 도모

○ 지역사회보장협의체 및 달성지역자활센터 연계를 통한 민관협력사업을 추진하여 취약계층의 복지체감도 향상

○ 지역사회보장협의체 위원, 명예사회복지공무원 등 달성군 인적안전망 활용 현장 중심의 발굴·지원

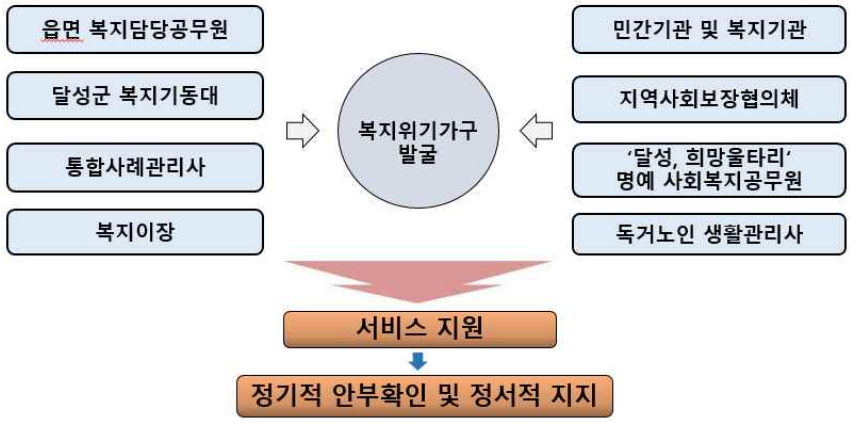
□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2021. 1월 ~ 12월

○ 지원대상 : 독거노인, 장애인 등 저소득 취약계층 150세대 정도

○ 사업내용

- 달성군 인적안전망을 활용하여 복지위기가구 발굴, 발굴된 가구에 대해서는 서비스 지원 및 지속적 관리



【 달성군 인적안전망 】

- 저소득 취약계층 중 이불 및 의류 빨래가 어려운 가구를 대상으로 달성지역자활센터와 연계하여 빨래를 수거, 세탁 후 방문 전달 (가죽, 모피류 등 제외)

○ 추진과정

서비스 대상자 선정·추천	▸	찾아가는 보건복지 서비스 지원 (가정방문)	▸	사후관리
· 빨래 세탁이 필요한 취약계층 발굴 · 복지사각지대 발굴		· 빨래 수거·세탁·배송 서비스 · 필요한 복지서비스 지원 ·연계		· 고위험가구모니터링 및 지속적 관리

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 취약계층의 위생상태가 좋지 못하여 건강에도 영향을 주고 있음. ○ 민·관이 협력할 수 있는 기회가 많지 않음.	○ 취약계층의 비위생적 환경을 개선하여 지속적인 건강관리 및 위생상태 점검하고 건강증진 도모 ○ 지역사회보장협의체 및 달성지역자활센터 연계를 통한 민관협력사업을 추진하여 취약계층의 복지체감도 향상

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 분기별 지원현황 확인하여 조기 지급 독려

2-2-8 달성군 행복택시 운영

주관부서	교통과	관련 협업기관	대구시 버스운영과
담당자	권민성 주무관	연락처	053-668-3012
소요예산	('21년) 400백만		

□ 추진배경

○ 대중교통 접근성이 취약한 교통 오지 지역에 대하여 맞춤형 교통 서비스를 제공함으로써 해당 지역 거주민들의 실질적 이동권 보장

□ 세부 추진사항

○ 2021년도 달성행복택시 운행

- 사 업 비: 400백만 원
- 대상마을: 5개 읍·면 37개 마을(2,031세대/3,633명)
- 운행구간: 마을회관 ↔ 해당 읍·면사무소, 시장 등 지정장소
- 운행시간: 07시 ~ 20시
- 운행대수: 택시 35대(논공·유가·현풍·구지 32대, 가창 3대)
- 이용방법: 마을별 이용권 제시 및 요금(1,400원) 납부

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 시내버스 미운행 지역 주민들의 교통 접근성 취약	○ 교통서비스 개선으로 시내버스 미운행 지역 주민들의 이동 편의 도모 ○ 벽지·오지 마을 대중교통 소외감 해소를 통한 교통복지 증진

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 추진일정

- 연중 수시 운행

○ 홍보계획

- 매월 하순 이장 회의 시 이용권 배부
- 각 마을 이장에게 주 승하차지(마을회관 등)에 달성행복택시 운행 방법 및 운행자 명단 부착 협조

분야3 [일하는 방식]

디지털 혁신역량을 바탕으로 적극적이고 신뢰받는 행정 구현

1 데이터 기반의 과학적 행정 구현

3-1-1 스마트시티 통합플랫폼 & CCTV 자가통신망 및 공공와이파이 구축

주관부서	정보통신과	관련 협업기관	국토교통부 스마트시티과 스마트도시협회 대구경찰청, 대구소방본부
담당자	장수현 주무관	연락처	053-668-3193
소요예산	('20년) 1,264백만, ('21년) 1,886백만		

□ 추진배경

○ 달성군은 인구 및 면적 대비 경찰·소방 인력이 부족하여 긴급상황 대응 기반이 취약함

○ 자연/사회 재난 및 범죄 발생 시 경찰, 소방 기관과의 실시간 업무 협력으로 즉시 대처할 수 있는 기반 필요

○ 기 설치된 CCTV 유지·보수 및 성능개선, 취약지역 CCTV 신규설치 등으로 방범 사각지대를 해소하고 안전한 도시기반 환경 조성

□ 주요내용

○ 스마트시티 통합플랫폼 구축

- 112센터 긴급영상지원, 112 긴급출동 지원
- 119 긴급출동 지원, 재난상황 긴급대응 지원
- 실시간영상정보공유시스템 구축
- CCTV 설치 필요 지역 의사결정 시스템 구축
- 문제차량 지능형 검색 서비스 구축
- 관광지 피플카운팅 서비스 구축

○ CCTV 자가통신망 및 공공와이파이 구축

- 자가통신망 구축(화원 1공구, 화원 2공구, 논공)
- 공공와이파이 구축(자가통신망 설치 일대)

□ 세부 추진사항

○ CCTV 인프라 확충 및 스마트시티 플랫폼 구축과 연계한 관제시스템 고도화·지능화

○ CCTV 자가통신망 및 공공와이파이 구축

- 사업기간 : 2020년 ~ 2021년
- 사업내용 : 화원·논공 지역 CCTV 자가통신망 및 공공 와이파이 구축

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 재난 및 범죄 상황 발생 시 즉각 대응을 위하여 기관 긴 실시간 업무협력이 필요, 해당 시스템의 부재 ○ CCTV 자가통신망 미구성으로 과도한 회선비 발생 및 4차산업 관련 인프라 기반 부족 ○ 공공와이파이 미설치로 군민들 디지털 인프라 체감도가 낮음	○ 스마트시티 통합플랫폼 구축·운영으로 유관기관 연계시스템 구축을 통하여 재난 및 범죄 상황 발생 시 골든타임 확보가능 ○ CCTV 자가통신망 설치로 네트워크 구성이 가능하여 예산절감 및 향후 신기술 수용력 증가 ○ 공공와이파이 설치로 군정홍보 및 군민생활인프라 향상 가능

□ '21년 소요예산

○ CCTV 자가통신망 구축 : 18억 원(2020년 12억, 2021년 6억)

○ 스마트시티 통합플랫폼 기반 구축 : 13억 5천만 원(이월 예산)

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 스마트시티 통합플랫폼 구축 : 2020. 10월 ~ 2021. 4월

○ CCTV 자가통신망 구축(화원) : 2020. 6월 ~ 2021. 6월

○ CCTV 자가통신망 설계용역(논공) : 2021. 4월 ~ 6월

○ 공공와이파이 구축(화원) : 2021. 6월 ~ 2021. 7월

○ CCTV 자가통신망 구축(논공) : 2021. 6월 ~ 2021. 10월

○ 홍보계획

- 홈페이지 게시 및 읍·면 이장회의를 통한 홍보

3-1-2 경기현황 모니터링 시스템 구축 사업 추진

주관부서	정보통신과	관련 협업기관	-
담당자	양치복 주무관	연락처	053-668-2454
소요예산	('21년) 200백만		

□ 추진배경

○ 코로나 19로 인한 소비 패턴 및 경기 변화

- 20년 코로나 19로 인한 경제 충격으로 주변 상권이 침체되거나 변화하고 있어 중소기업(제조업 위주) 및 자영업 운영에 어려움

○ 변화하는 경제 상황에 지속적으로 대응할 수 있는 정보체계의 필요성

- 종합적인 경제 전략 수립과 경제 상황에 따라 지속적으로 해결책을 제시하기 위한 경제정보 수집체계가 필요
- 경제 활성화를 하고자 군 내 기업 창업 및 폐업을 지원할 수 있는 정보를 제공하고, 창·폐업을 지원할 수 있는 전략 수립

□ 세부 추진사항

○ 데이터 연계를 통한 경제 지표 데이터 수집 및 DB 구축

- 카드매출 및 통신사 데이터 구매를 통한 상권 소비 데이터 수집
- 경지 지표와 관련 공공데이터(고용보험, 국민연금, 무역 수출입 데이터 등)와 연계하여 경제 현황 DB 구축

* 각 실과 및 민간데이터, 외부 공공데이터, Open API 연계를 통하여 데이터 가공 및 적재

○ 경제 지표 통합 관리 및 모니터링 시스템 구축

- 소비매출동향, 경제지표, 상권 분석, 축제 상권 분석 등 달성군 경제현황지표를 한눈에 확인할 수 있는 지표 통합관리체계 마련
- 지도 기반 시각화 및 다양한 차트 구현을 통하여 경제 현황을 모니터링할 수 있는 시스템 구축

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 코로나-19로 인한 경제충격으로 주변 상권이 침체하는 상황에서 중소기업, 자영업자 등이 활용할 수 있는 실제 군민의 활동 데이터를 활용한 데이터 행정기반 체계 부재 ○ 변화가 잦은 경제상황 속 기업 창폐업을 지원할 수 있는 경제활동 관련 지표 마련 및 기업 창폐업 통합정보 시스템 마련이 필요	○ 기존의 활용한 통계정보 대신 카드소비, 상권, 통신 데이터 등 실제 군민의 활동 데이터를 활용하여 데이터행정기반 체계 마련 ○ 실제 소비와 관련된 데이터를 지속적으로 수집하여 분석하고, 이를 정책 수립의 기초자료로 활용 ○ 기업 창업 시 필요한 지역 내 창·폐업 정보를 통합하여 쉽게 접근할 수 있는 형태로 제공하는 시각화 서비스 구축

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 사업 추진 일정

- 사업 추진 관렵 부서 협의 : 21. 4. ~ 5.
- 사업 계획 수립 및 예산 확보: 21. 8. ~ 9.
- 경제 지표 데이터 수집 및 DB 구축 : 21. 10. ~ 22. 1.
- 모니터링 시스템 구축 : 22. 2. ~ 22. 3.
- 시스템 시연 및 사업 완료 : 22. 3.

○ 홍보계획

- 구축된 시스템을 홈페이지를 통해 개방하여 군민, 기업에게 정보 제공

2 국민체감의 일상적 적극행정 정착

3-2-3 적극행정 우수공무원 선발 및 인센티브 부여

주관부서	법무감사실	관련 협업기관	
담당자	조주영 주무관	연락처	053-668-3782
소요예산	('21년) 1백만		

□ 추진배경(또는 추진방향)

○ 자체 적극행정 우수 공무원 선발 및 인센티브 부여를 통해 적극행정에 인센티브 부여 및 적극행정 문화 확산

□ 세부 추진사항

○ 선정시기 : 반기별 선정

○ 선정요건

- 적극적 업무 추진으로 성과를 창출한 자
- 창의적·도전적으로 정책을 추진하고 성과 달성을 위해 노력한 자
- 기타 적극적인 업무태도로 소속 공무원에게 귀감이 되는 자

○ 선정절차

추천	→	실무회의	→	적극행정지원위원회	→	사례공유 및 확산
- 개인 신청 - 부서 추천 - 군민 추천		- 기획팀장, 법무규제팀장, 감사팀장, 인사팀장 등 4명 내외로 구성 - 우수공무원 후보 선정		- 인사위 심의·의결 - 우수공무원 선정 및 포상		- 내외부망에 공개 - 사례 공유 및 확산

○ 선정기준

- 적극행정을 통한 규제혁신, 민원 또는 갈등 해결, 공공서비스 질 향상, 새로운 정책 발굴·추진, 행정효율 향상 등에 기여한 정도

□ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 공무원의 적극행정 실행을 위한 홍보 및 인센티브 부족 ○ 2020년 적극행정 사례 건수 : 10건	○ 공무원의 적극행정 독려를 위한 인센티브 마련으로 적극행정 사례 적극 발굴 ○ 2021년 적극행정 사례 건수(목표) : 20건

□ 추진일정

○ 반기별 2명 선정하여 인센티브 부여

- 우수공무원 최우수(반기별 1명) : 성과연봉 및 성과상여금 S등급 또는 근무성적평정 0.3점 중 택일

- 우수공무원 우수(반기별 1명) 포상금 50만원

3-2-4 「살피소」 제도 활성화

주관부서	법무감사실	관련 협업기관	
담당자	권지은 주무관	연락처	053-668-2103
소요예산	('21년) 0.36백만		

□ 추진배경

○ 군민 불편사항을 조기에 해소하고, 쾌적하고 아름다운 도시환경 조성을 위해 군정견문 및 환경순찰 제도 「살피소」를 운영

- 군정견문 활성화로 깨끗하고 쾌적한 도시미관 조성
- 주민불편요인 및 안전위해요소 사전제거로 군민의 삶의 질 향상

□ 세부 추진사항

○ 살피소 제보 실적에 따른 포상으로 직원참여 유도 및 사기 진작

- 분기별 우수제보자 포상금 수여

○ 목표량 책임제 실시 및 월별 추진실적 공개로 운영을 내실화하고, 직원의 관심 및 참여 유도

○ 군정 주요업무 평가 공통지표로 반영하여 성과평가 시 점수 부여

○ 모바일 제보를 활성화하는 한편, 공직기강 감찰과 병행한 제보사항의 이행실태 점검 순찰 등으로 주민 불편사항을 신속히 해소

□ 성과목표 및 기대효과

○성과목표

2020년	2021년
○ 2020년 총 제보 건수: 3,476건	○ 2021년 제보 목표: 5,000건

○ 기대효과

- 인센티브 및 모바일 제보 시스템 이용 홍보로 전 직원의 적극적인 참여 유도
- 추진실적 공개 및 군정 주요업무 평가 반영으로 전 직원의 관심도 제고
- 시민생활의 불편사항 해소로 시민만족도 향상

3 변화와 혁신을 선도하는 공직역량 강화

3-3-5 2021 협업포인트제도 운영 및 우수 직원 및 부서 시상

주관부서	기획예산실	관련 협업기관	
담당자	박효진 주무관	연락처	053-668-8363
소요예산	('21년) 1.3백만		

□ 추진배경

○ 부서 간, 기관 간 협업에 적극 참여하는 공무원 및 부서를 격려하고, 협업을 통해 창의적 아이디어를 창출하는 동시에 유용한 정보, 지식을 적극 공유하여 즐겁게 일할 수 있는 열린 공직문화를 조성하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 협업포인트 제도 운영

- 포인트 배정, 소멸 : 1인당 매월 1일 200포인트 배정, 200포인트 중 미사용 포인트는 매월 말일이 경과되면 소멸
- 포인트 사용방법 : 배정되는 포인트를 협업해준 다른 중항행정기관, 지방자치단체 직원에게 보내 감사메시지를 전달

○ 협업우수 직원 및 부서 시상

- 선발횟수 : 1회
- 기준일 : 2021. 11. 30. 기준
- 선발기준
  - 개인 : **받은 포인트(70%)와 보낸 포인트(30%) 합산** 고득점 순
  - 부서 : 부서 직원의 협업포인트를 합산하여 현원 기준으로 1인당 활동 실적을 산출하여 높은 순

- 시상내용
  - 개인: 최우수 1명(상품권 20만원 상당), 우수 4명(상품권 각 10만원 상당)
  - 부서 : 최우수 1개 부서(30만원), 우수 2개 부서(각 20만원)

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 협업의 필요성에 대한 공감대 부족 ○ 직원들의 업무과정에서 협업에 대한 인센티브 부족	○ 공직사회 내 협업 분위기 형성 ○ 부서 간, 기관 간 협업에 적극 참여하는 공무원 및 부서를 격려

□ 추진일정

○ 협업포인트 제도 운영 계획 수립 : 2021. 1월

○ 연말 2021. 11. 30. 기준으로 협업우수 직원 및 부서 시상

3-3-6 민원처리 마일리지제 운영

주관부서	종합민원과	관련 협업기관	
담당자	이다해	연락처	053-668-2312
소요예산	비예산		

□ 추진배경

○ 능동적이고 신속한 민원행정 처리를 유도하여 주민들의 민원 행정 서비스 만족도 향상과 군정 전반의 민원처리 개선

○ 민원처리 기간을 단축하여 신속한 민원행정 처리에 기여한 담당 공무원에 대한 포상 실시로 공무원의 사기 진작

□ 주요내용

○ 대상 : 본청, 보건소, 농업기술센터의 새올 행정시스템 등록민원

○ 465종 민원사무 중 처리기간 2일 이상인 민원 사무의 단축 일수에 대한 담당자별 마일리지 적립 및 보상

- 민원 마일리지 = 법정 처리기간 - 실제 처리기간

  * 지연처리 시 마이너스도 가능

- 마일리지 상한제 : 민원 1건 당 10점

○ 해당부서에서 민원처리 완료되면 새올 행정시스템 '마일리지 관리'에서 자동으로 점수 부여

○ 복합민원 등 업무난이도가 높은 민원에 대하여 가중치 부여

- 가중치 : 기본점수 × 2.5

- 대 상 : 건축허가, 개발행위허가, 공장설립승인허가 등 9개 민원

○ 마일리지 집계 후 5월, 9월, 12월 기준 성적우수자 선정 및 포상

- 연 3회 포상으로 실시, 연간 30명(매회10명씩 선정)

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 법정 기한 내에만 민원사무를 처리하는 수동적 행태로 민원인의 행정서비스에 대한 불만 존재 ○ 민원처리가 많은 부서 직원은 기존 업무에 더하여 과중한 민원 업무로 업무 능률 저하	○ 능동적이고 신속한 민원행정 처리 유도로 고객 만족의 민원 행정서비스 제공 ○ 민원처리기간 단축으로 민원인의 시간·물질적 비용을 절감하고 효율적 민원 행정 구현 ○ 민원처리 담당공무원에 대한 포상으로 공무원의 사기진작과 군정 전반의 민원처리 효율 개선

□ 소요예산

○ 2021년 소요예산 : 2,850천 원

- 우수직원 포상금 지급

▪ 최우수~장려(1위~3위) : 최우수 30만 원, 우수 20만 원, 장려 10만 원

▪ 4위 ~ 10위 : 5만원 상당 상품권

□ 추진일정

○ 계획 수립 : 2021. 1.

○ 민원마일리지 우수자 선정 및 표창 수여

- 1회(5월) : 2021. 1월~4월까지 접수·처리된 민원사무
- 2회(9월) : 2021. 5월~8월까지 접수·처리된 민원사무
- 3회(12월) : 2021. 9월~11월까지 접수·처리된 민원사무

3-3-7 친절, 소통 향상을 위한 행정서비스헌장 운영

주관부서	종합민원과	관련 협업기관	대구시 소통민원과
담당자	최홍란	연락처	053-668-2314
소요예산	비예산		

□ 추진방향

○ 행정환경 변화와 군민(고객)의 다양한 요구를 반영한 헌장 제·개정 추진으로 현실에 맞는 행정서비스헌장 운영

○ 각 부서의 특성에 맞는 서비스 내용 구체화, 고객중심 이행기준 마련

○ 명확한 서비스 내용의 공표·이행으로 행정서비스 품질 제고

□ 세부 추진사항

○ 수요자 맞춤형 민원서비스를 위한 행정서비스헌장 제·개정 추진

※ 2020년 행정서비스헌장 18개 분야 제·개정

○ 행정서비스헌장 학습동아리 구성 및 운영으로 소통활성화

- 행정서비스 미비점 보완, 환류를 통한 행정서비스 품질 향상

○ 고객만족도 및 민원수요 파악을 위한 설문조사 실시

- 업무처리과정, 결과처리 및 행정서비스 만족 수준 등 5개 분야
- 조사 결과 불만족요인 및 개선과제 발굴로 군정에 적극 활용

○ 행정서비스헌장 인지도 제고를 위한 지속 홍보

- 군 홈페이지를 통한 헌장 관련 자료 지속 제공
- 고객응대매뉴얼 책자 등에 헌장 홍보내용 수록
- 공문서, 각종 홍보물 제작 시 헌장 관련 문구* 삽입

*문구 : 기쁨·감동·만족 행정서비스헌장은 시민과의 약속입니다.

○ 행정서비스헌장 이행실태 및 운영에 관한 자체점검 평가

- 평가내용 : 이행기준, 이행실천, 교육 및 홍보, 역량분야 등

► 행정환경변화에 부합하는 헌장의 내실화 및 개선과제 발굴

□ 성과목표(또는 기대효과)

시행 전	시행 후
○ 행정서비스헌장 제정 후 시간이 지나면서 부서에서 관심이 감소함에 적극적인 행정서비스헌장 추진을 위한 관심도 제고방안 마련 필요	○ 행정서비스헌장 제·개정 정비 추진, 고객만족도 조사결과 공표 및 평가, 환류를 통한 건의사항 개선으로 행정환경변화에 부합하는 헌장의 내실화

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 2021. 3. : 행정서비스헌장 운영 계획 수립

○ 2021. 4. ~ : 행정서비스헌장 운영 홍보

○ 2021. 5. ~ 8. : 고객만족도 조사 실시

○ 2021. 6. ~ 9. : 행정서비스헌장 부서별 제·개정 정비 추진

○ 2021. 9. : 고객만족도 조사 결과 공표

○ 2021. 10. : 행정서비스헌장 제·개정(안) 심의 확정 및 공고

○ 2021. 11. : 부서별 이행실태 평가 및 우수사례 발굴

Ⅴ. 계속 추진 과제

1 출산축하용품 지원 및 민·관 협약 출산장려 지원

주관부서	기획예산실	관련 협업기관	대구관광협회 달성군시설관리공단 지역농협 등
담당자	성윤희 주무관	연락처	053-668-2722
소요예산	('21년) 777백만 원		

□ 추진배경

○ 행정기관 주도 출산장려정책의 한계를 극복하고자 민·관 협약을 통하여 저출산 대응에 대한 지역사회의 관심과 참여 제고

○ 출산을 장려하는 사회분위기 조성과 함께, 출산가정의 경제적인 부담 경감을 위한 다양한 출산·양육 지원 사업 추진 필요

□ 주요내용

○ 달성Mom 출산축하용품 지원 사업(681백만 원)

- 지원대상 : 달성군에 출생 등록한 2021. 1. 1. 이후 출생아
- 지원기준 : 부 또는 모가 출생신고 당시 달성군에 주민등록을 둔 가정
- 지원내용 : 출생아 1명당 30만원 상당의 출산축하용품 지원

○ 우리아이 출생축하통장 개설 지원(비예산)

- 지원대상 : 달성군에 출생등록 한 2021. 1. 1. 이후 출생아
- 지원기준 : 주소지 지역농협에 출생일로부터 6개월 이내
- 지원내용 : 지역농협 통장개설시 축하금 3만원(화원읍 5만원)지원

○ 산부인과의원 및 산후조리원 비용 감액(비예산)

- 산부인과의원 : 세 자녀 이상 출생 시 비급여 의료비 20% 감액
- 산후조리원 : 협약 산부인과 분만 산모 조리원비 20만원 감액

○ 리조트 스파밸리 업무협약(비예산)

- 지원대상 : 달성군에 출생등록 한 2021.1.1.이후 모든 가정
- 지원내용 : 출생신고 시 워터파크 스파밸리, 네이처파크 입장료 50% 할인 회원증 배부

○ 예쁜이름 지어주기(재능기부자 무료 재능기부)

- 지원대상 : 기초수급자, 장애인, 차상위계층, 미혼모, 다문화가정, 북한이탈주민의 신생아 무료작명

○ 2021년 신혼부부 호텔아젤리아 숙박권 지원사업(66백만 원)

- 지원대상 : 달성군에 주민등록을 두고 2021. 1. 1. 이후 관내에서 혼인신고한 가정
- 지원내용 : 달성군시설관리공단과의 협업하에 신혼부부에게 호텔 아젤리아 숙박권을 제공하여 결혼을 축하하고 여행을 통해 부부 상호간 소통의 기회와 출산 장려 분위기 조성

○ 다둥이 가족 캠핑카 대여 지원(30백만 원)

- 지원대상 : 관내 초등학생 이하 세 자녀 이상 가정
- 지원내용 : 대구관광협회와 협업하에 연 1회 캠핑카 대여비 50% 지원

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 출산·양육 소요비용, 교육비 증가 등 경제적 요인과, 일·가정 양립의 어려움 등으로 저출산현상 심화	○ 민관 협업 하에 다양한 출산지원정책 시행을 통해 아이 낳고 키우기 좋은 환경을 조성하여 출산율 상승효과 기대 ○ 출산·양육을 통한 가족의 소중함 재인식

□ 홍보계획

○ 각 단체와 연계하여 저출산 극복 캠페인

○ 사업 홍보물 제작, SNS를 통한 홍보 등

2 달성군 청년근로자 기숙사 임차비 지원사업

주관부서	일자리경제과	관련 협업기관	
담당자	박경연 주무관	연락처	053-668-2623
소요예산	('21년) 130백만		

□ 추진배경(또는 추진방향)

○ 입주기업 측면

- 기업의 고용가능성 제고 및 원활한 인력 수급의 기반을 마련을 위한 임차비 일부 지용 지원

  * 기숙사 이용 근로자 1명당 월 최대 30만원 이내 지원

○ 청년구직자 및 근로자 측면

- 관내 산업단지 및 중소기업 인식 개선으로 청년인재 역외 유출 완화 및 타시도 청년인재 확보

□ 세부 추진사항

○ 지원조건

- 기업 당 최대 5명 이내 지원(이용근로자 중 신규인력 1명 이상 포함)

  * 신규인력 : 신청시점 기준 입사 1년 미만 정규직 근로자

  * 6개월 미만 단기 근로계약자, 외국인 근로자 제외

- 지원기간 중 기숙사 주소지에 주민등록 주소 유지 조건

- 법인·사업주 명의로 임대차 계약(월세) 체결

- 기숙사 이용 근로자 4대보험 필수 가입

○ 지원방식

- 매월 임차료를 기업이 선지급한 후 3개월 단위로 사후 청구

□ 성과목표(또는 기대효과)

시행 전	시행 후
○ 대구 도심에서 원거리에 위치한 달성군의 지리적 제약으로 청년층의 지역 내 기업 기피와 조기퇴사로 인한 장기적 일자리 미스매치 다수 발생	○ 근로자의 주거 안정 지원을 통한 청년 근로인력 유입 확대 및 구인난 해소 ○ 근로자 복지 향상을 통한 장기근속 가능성 제고 및 기업 경쟁력 확보

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 2021. 1. 8. : 수행기관((재)대구테크노파크) 협약 체결

○ 2021. 1. 11. ~ 1. 20. : 참여기업 모집 공고 및 신청 접수

○ 2021. 2. ~ 12. : 참여기업 선정 및 사업 추진

3 달성군&쿠팡 사회적경제 온라인 판매전

주관부서	일자리경제과	관련 협업기관	소셜커머스 쿠팡
담당자	서동진 주무관	연락처	053-668-2652
소요예산	('21년) 50백만		

□ 추진배경

○ 코로나19의 확산으로 인한 오프라인 매출감소 현상의 대안으로 온라인 마케팅 지원 체계 구축과 온라인 유통시장 선점을 통해 해소, 나아가 사회적경제기업의 제품 브랜드 홍보, 판로개척 및 매출증대를 도모

□ 세부 추진사항

○ 사업비 확보
- 2021년 사회적경제 협업체계 구축사업 공모 선정(행정안전부)

○ 사업자 선정
- 공모 절차를 통하여 보조사업자 선정
- 달성군 사회적경제 위원회에서 1차 심사
- 달성군 지방보조금심의위원회 최종 심사

○ 참여 업체 선정
- 10개 업체 내외 선정
- 1차 심사(달성군) → 2차 심사(쿠팡)

○ 참여 업체 온라인 마케팅 교육
- 온라인 마케팅 기본 교육 실시

○ 온라인 판매전 실시
- MD브랜드 기획전 형식으로 진행하며 할인 쿠폰도 발행
- 키워드 검색광고 및 쿠팡 메인페이지 광고 송출

○ 사업 평가 및 정산

□ 성과목표(또는 기대효과)

시행 전	시행 후
○ 코로나19로 인하여 오프라인 매출 감소 ○ 온라인 유통 채널 전무 ○ 온라인상 사회적경제기업 제품 노출 미비	○ 코로나19로 인하여 감소된 오프라인 매출을 온라인 판매전을 통하여 보전 ○ 쿠팡 입점 교육을 통하여 사업 종료 후에도 입점하여 판로 개척 ○ 기획전 광고 운영을 통한 사회적경제기업 제품 노출 극대화

□ 추진일정

○ 추진계획 수립 : 2021. 5.

○ 보조사업자 공모 및 선정 : 2021. 5. ~ 6.

○ 업무 협약 및 보조금 교부 : 2021. 6.

○ 사업 실시 : 2021. 7. ~ 11.

○ 사업 평가 및 정산 : 2021. 12.

4 달성군 청년창업지원센터 건립 및 운영

주관부서	일자리경제과	관련 협업기관	
담당자	일자리창출담당 박은주	연락처	053-668-2661
소요예산	1,000백만(토지매입 700, 기자재구입 100, 위탁운영비 200)		

□ 추진배경(또는 추진방향)

○ 전문적 상설 창업지원센터 운영을 통해 예비 창업자 및 초기 창업자에게 창업공간, 창업자금, 교육, 컨설팅 등을 지원하여 청년 실업 해소, 일자리 창출 및 달성1차 산업단지 활성화에 기여하고자 함

- 노후화된 논공읍 공단출장소를 증·신축하여 청년창업지원센터, 기타 필요한 복지시설 등이 입주할 복합건물 건립

□ 세부 추진사항

○ 대상지 검토 및 부지매입 완료 : 2019 ~ 2020. 12.

- 논공읍 북리 1-173(729㎡) 및 174(71㎡)

□ 성과목표(또는 기대효과)

시행 전	시행 후
○ 국비공모사업인 「달성군 청년 중장년 창업생태계 활성화 사업」을 추진하여 창업 인식 개선, 창업저변 확대를 통해 전문적 상설 창업지원센터 구축의 기반 마련	○ 창업지원센터를 조성하여 창업희망자가 안정적으로 시장에 진입할 수 있도록 다각도로 지원하여 창업시장 및 지역경제 활성화에 기여

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 2021. 1. ~ : 논공읍 공단출장소 증·신축 및 청년창업지원센터 운영

- 논공읍 공단출장소 증·신축 : 회계과

5 국·공립 어린이집 확충

주관부서	복지정책과	관련 협업기관	보건복지부 대구광역시 출산보육과
담당자	강주미	연락처	053-668-2352
소요예산	('21년) 1,760백만, ('22년) 1,540백만		

□ 추진배경

○ 대단위 아파트단지 건립에 의한 인구유입 증가로 보육 수요 급증에 따라, 국·공립어린이집을 확충하여 지역주민의 보육료 부담을 줄이고 보다 나은 보육환경을 조성

□ 세부 추진사항

○ 기　　간 : 2016년 ~ 2023년

○ 규　　모 : 56개소(연차별 확충)

○ 공동주택 의무어린이집 및 관리동 민간어린이집 국·공립 전환
- 무상임대기간은 10년 이상으로 하며, 기간 만료 시 연장가능
- 입주자대표회의와 달성군의 무상임대협약 후 어린이집 설치
- 민간시설 이용이 어려운 장애아 및 시간연장형 등 취약보육 운영
- 2021년 상반기 2개소 개원, 하반기 4개소 개원예정

○ 민간어린이집 장기임차 후 국·공립 전환
- 민간어린이집을 달성군에 무상임대
- 최초 무상임대기간은 5년으로 하며, 만료 시 1회(5년) 연장 가능
- 리모델링 공사 시행 후 공립 전환
- 2021년 상반기 1개소 개원, 하반기 1개소 개원예정

○ 운영방법 : 공개모집을 통한 위탁자 선정(영유아보육법 제24조②)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 국·공립어린집 36개소 운영	○ 2023년까지 국·공립어린이집 56개소 설치·운영

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 안심하고 자녀를 맡길 수 있는 공보육 환경이 필요 ○ 대단위 인구 유입에 대비하여 보육시설 지속적 확충 필요	○ 양질의 보육환경 제공으로 젊고 유능한 인재 유입 기반조성 ○ 입소 아동에 대한 양질의 보육서비스 제공으로 우수한 정주여건 기반조성

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 해당 아파트 및 민간 어린이집의 신청에 의해 설치절차 진행

○ 입주자대표회의 의결 및 보건복지부 승인 이후 설치공사 수행

○ 연도별 실적 및 추진계획

총 개소수	연 도 별							
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
56개소	9개소	6개소	6개소	6개소	7개소	8개소	7개소	7개소

6 저소득 취약계층 청소 및 소독 지원 확대

주관부서	생활보장과	관련 협업기관	대구달성지역자활센터
담당자	최지원 주무관	연락처	053-668-2524
소요예산	('21년) 21백만원		

□ 추진배경

○ 열악한 청소·위생 환경에 처해 있는 가구에 대하여 청소 및 소독을 지원하는 동시에 자활기업의 안정된 사업기반 구축

□ 주요내용

○ 저소득층 가구 중 장기입원, 거동불편 등으로 주거환경이 열악한 가구에 대해 청소 및 소독을 지원

* 국민기초생활보장법 제18조, 동법 시행규칙 제31조, 제32조 및 달성군 저소득 주민의 생활안정지원에 관한 조례 제4조에 의거

- 지원대상

  · 지역 내 거주하는 비위생적인 저소득 취약가구 중 생활환경 개선이 필요한 80여 가구

  * 2020년 65가구에서 2021년 80가구로 대상 확대

  · 국민기초생활보장수급자, 차상위자, 한부모가정, 독거노인 등

- 지원내용: 집안정리, 세탁대행, 실내·외 소독 등 지원

○ 관내 자활기업인 '청소이야기'에 위탁 운영하여 자활기업의 안정된 사업기반 구축에 도움

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 저소득 취약가구의 주거환경 실태가 열악한 상태 ○ 자원봉사단체를 통한 비정기적 청소 사업시행	○ 분기별 사업시행으로 생활환경이 열악한 가구의 주거환경 개선 - 2020년 65가구 지원 → 2021년 80가구로 지원 확대

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 자원봉사단체를 통한 비전문적 사업 실시 ○ 자활기업의 초기 사업기반 구축의 어려움과 함께 공공부문 참여 미비	○ 자활기업을 통한 전문적인 청소 및 소독 사업 추진 ○ 자활기업의 공공부문 적극 참여 유도로 안정된 사업 기반을 구축할 수 있도록 지원

□ 추진일정

○ 지원 대상자 발굴 및 신청 : ‘21년 1월, 3월, 6월, 9월

○ 청소·소독 실시 : ‘21년 2월 ~

○ 결과보고 및 용역비 지출 : ‘21년 4월, 7월, 10월, 12월

7 365일 36.5°C온기한끼 지원사업 운영

주관부서	희망지원과	관련 협업기관	달성지역자활센터 달성군지역사회보장협의체
담당자	심유정 주무관	연락처	053-668-3282
소요예산	('21년) 16백만		

□ 추진배경(또는 추진방향)

○ 1인 가구가 급증하고 실직과 사회경제적인 문제들이 맞물리면서 연령을 가리지 않고, 고독사가 크게 늘어나는 등 고독사 예방 안전망 구축이 절실함에 따라, 기존 밑반찬 지원 등 식사 혜택을 받지 못했던 중장년 1인 가구에 대한 주1회 밑반찬 지원을 통해 정기적인 방문으로 고독사 예방 도모

○ 생업 종사 및 배우자의 부재로 인해 식사를 거르기 쉬운 저소득 부자(父子)가구에 대해 밑반찬 지원으로 영양 불균형 해소를 통한 건강 회복과 증진 도모

○ 지역 내 공동체조직 활성화로 주민 간 유대관계 증진 및 사회적 지지망 구축

□ 세부 추진사항

○ 달성군 인적안전망을 통해 발굴한 복지위기가구에 대해 읍·면 지역사회보장협의체 위원, “달성, 희망울타리” 명예사회복지공무원, 독거노인 생활관리사 등을 통해 지속적인 대상자 발굴

○ 발굴된 대상자는 읍면 지역사회보장협의체 위원, “달성, 희망울타리” 명예사회복지공무원, 독거노인 생활관리사 등이 매주 가정방문하여 서비스 지원, 지속적인 안부확인 및 정서적 지지

□ 성과목표(또는 기대효과)

시행 전	시행 후
○ 1인가구 및 부자가정의 영양 불균형 및 정서적 지지체계 부족 ○ 지역내 나눔문화가 활성화 되어 있지 않음.	○ 자원봉사자의 정기적인 밑반찬 전달로 영양상태 불균형 개선을 통한 건강 회복 ○ 주기적 방문 상담으로 고독사 예방 및 정서적 지지로 지역사회 보호 체계 구축 ○ 지역사회조직 활성화로 주민 간 유대관계 증진 및 사회적 지지망 구축

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 연중 나눔 참여업체 발굴 및 관리, 현판제작 및 전달

○ 기부자 기부물품 세제혜택 지원을 위해 필요서류 연말에 달성복지재단으로 송부

○ 반기별 후원결과 나눔 참여업체에 우편송부

○ 지역 내 나눔

8 아기사랑 유모차 대여 사업

주관부서	건강증진과	관련 협업기관	복지정책과, 달성복지재단
담당자	임원진 주무관	연락처	053-668-3133
소요예산	('21년) 126백만, ('22년) 126백만		

□ 추진배경

○ 고가의 유모차 구입에 따른 젊은 부모의 육아 부담을 경감하기 위하여 장난감도서관 확대 설치와 연계한 권역별 유모차 대여사업 확대 운영

○ 유모차 대여·반납, 반납한 유모차의 세척·소독을 장난감도서관에서 시행하여 부서 간, 기관 간 협업 도모

○ 장난감 대여 사업과 연계하여 자원 활용성을 높이고, 공유경제를 활성화하는 사회적 가치 구현

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2018. 4. 2. ~ 지속 추진

○ 사업대상 : 관내 만3~36개월 자녀가 있는 가정

○ 지원내용 : 유모차(절충형, 휴대형) 1대 기본 6개월 대여

- 이용료 6천 원, 최대 2년까지 연장 가능

○ 대여장소 : 관내 장난감도서관 7개소

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

2020년	2021년 이후
○ 대여용 유모차 1,275대 확보 ○ 유모차 대여 수(누적) 3,145회	○ 확보 유모차 유지·보수 방안에 중점 ○ 자체 사업 평가, 이용자 대상 설문조사, 관련기관 의견 수렴을 통해 세부 운영기준 개선

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 젊은 연령의 인구 유입의 증가로 출산, 육아 정책에 대한 요구도가 높음 ○ 양육비 절감을 위하여 다양한 방식의 실효성 있는 출산장려 사업 수요와 기대가 높음	○ 양육에 필요한 유모차를 대여함으로써 출산 가정의 경제적 부담 감소로 출산 친화적 사회 분위기 조성 ○ 장난감과 유모차를 한 곳에서 대여할 수 있도록 하여 업무 효율을 높이고, 접근성을 높여 복지 체감율 향상에 기여

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 반납 유모차 세탁 용역 실시 : 2021. 4월

○ 유모차 구입 및 대여 추진 : 연중 지속

○ 월별 검수 및 유지보수, 분기별 운영실적 점검 지속

○ 달성소식지, SNS, 홈페이지를 통한 사업 홍보

Ⅵ. 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 정부혁신 워크숍 및 직무교육 개최

- 정부혁신 워크숍 개최
  - ▪ 정부혁신 추진 방향 소개 및 혁신과제 발굴을 위한 토론
  - ▪ 사회적 가치 실현을 위한 정책 추진 및 개발,
  - ▪ 국민디자인단, 리빙랩, 사회성과보상사업 등 혁신 관련 정책 수립 및 수행 기법 소개
- 내용 : 혁신전문가 초청 특강 실시로 정책 이해도 제고 및 활발한 참여 유도(월별 정례조회 적극 활용)
- 대상 : 공무원, 기간제 및 무기계약직 근로자, 달성군시설관리공단 및 달성문화재단, 달성복지재단 직원 등

○ 혁신 확산을 위한 직원 커뮤니티 운영

- 정책 혁신, 일하는 방법 혁신, 사회 혁신 등 군정혁신 추진과 혁신 분위기 확산에 동참할 직원 커뮤니티 결성
- 혁신정보 공유, 아이디어 발굴을 위한 혁신 우수 지자체 벤치마킹, 부서별 업무와 연계된 과제별 해커톤(Hackathon) 시범 실시 등
- 주요 현안에 대하여 해당 업무 담당자가 참여하는 정책델파이 시범 운영

□ 성과 홍보 방안

○ 군 홈페이지, SNS 등을 활용한 홍보

- 기 운영 중인 블로그, 페이스북, 인스타그램에 매달 “이달의 혁신 사례”를 공개하여 군민에게 혁신 성과 공유
- SNS 등을 통해 주민 의견을 수렴하여 그 결과를 환류하고 개선 방안 모색
- 블로그기자단을 활용하여 군정혁신 현장을 취재하도록 지원

○ 군정 소식지 및 언론매체를 활용한 홍보

- 군정소식지를 활용하여 주민 대상 정부혁신 관련 정보와 군정혁신 성과를 소개
- 주요 혁신사업 성과 관련 보도자료를 언론매체에 제공

□ 기관별 혁신 프로세스 운영방안

○ 군민 혁신 참여단 운영

- 주민 스스로 지역 문제를 정책 의제화하고, 공무원과 군민이 벽을 허물고 소통하며 민·관 협업을 통해 해결책을 찾아 나가는 달성 군민 혁신 참여단 결성
- 지역 해결과제 발굴 외에도 혁신관련 정보 공유, 타 지자체 우수 사례 전파, 벤치마킹 등을 함께 수행하여 26만 군민이 함께하는 혁신 추진

○ '국민디자인단' 운영

- 주민, 공무원, 서비스디자이너가 함께 사회문제를 인식하고 해결책을 함께 찾아가는 국민디자인단을 구성하여 관 주도의 정책 추진으로는 해결할 수 없는 지역사회 문제를 함께 해결

○ 군정혁신 Best 10 선정 시상

- 군정혁신 실행계획의 부서별 추진 우수 사례를 발굴하여 시상
- 사회적 가치 중심의 정책 추진 사례, 군민 참여를 통해 성과를 거둔 사례, 낡은 관행을 혁신하여 군민의 공감과 신뢰를 얻은 현장 우수사례 등을 시상하여 혁신 성과를 공유
- 전 직원 및 일반군민 대상 설문조사, 자치군정자문위원회 및 혁신 참여단 등 내·외부 심사위원이 참여한 발표심사를 거쳐 선정에 공정을 기하는 동시에 혁신 성과를 군민에게 널리 알리는 계기

붙 임

2021년 기관 대표과제 홍보 연간 추진 일정

추진 과제	일 정										주 관
	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	
2021년 마을가꾸기 사업	· 마을가꾸기 사업 홍보	· 마을가꾸기 사업 홍보	· 마을가꾸기 사업 홍보	· 마을가꾸기 사업 홍보	· 마을가꾸기 사업 홍보	· 마을가꾸기 사업 홍보	· 마을가꾸기 사업 홍보	· 마을가꾸기 사업 홍보	· 마을가꾸기 사업 홍보	· 마을가꾸기 사업 홍보	달성군
	· 2020 마을가꾸기 홍보 책자 제작 및 배부 · 달성군홈페이지 핫이슈 매뉴를 통한 홍보			· 기획기사				· 사업완료로 인한 추진실적 보도자료			
설화리 도시재생 뉴딜사업	· 도시재생 대학 운영	· 도시재생 대학 운영	· 공모신청	· 각종 평가	· 각종 평가	· 각종 평가	· 공모결과 발표	· (공모선정시) 사업 안내	· (공모선정시) 사업 안내	· (공모선정시) 사업 안내	국토교통부
	· 리플렛, 안내책자 배부	· 리플렛, 안내책자 배부	· 주민 설명 및 안내	· 서면평가, 현장실사 등의 과정을 주민에게 안내	· 서면평가, 현장실사 등의 과정을 주민에게 안내	· 서면평가, 현장실사 등의 과정을 주민에게 안내	· 공모선정시, 보도자료 및 현수막 홍보	· 공모선정시, 사업추진에 대한 주민설명 등	· 공모선정시, 사업추진에 대한 주민설명 등	· 공모선정시, 사업추진에 대한 주민설명 등	
달성상생플러스 언택트 특화사업 운영	기업홍보플랫폼 구축 준비	기업홍보플랫폼 구축 준비	기업홍보플랫폼 홍보	기업홍보플랫폼 홍보	기업홍보플랫폼 홍보	기업홍보플랫폼 홍보	기업홍보플랫폼 홍보	기업홍보플랫폼 홍보	기업홍보플랫폼 홍보	기업홍보플랫폼 홍보	달성군
	· 현수막, 공고문 등으로 참여기업 모집 홍보	· 꽃피는 달성상회(기업홍보 플랫폼) 오픈식 보도자료 · 입점업체 제품 홍보 팜플렛 제작 및 배부	· 기업홍보플랫폼 오픈 보도자료 · 소식지에 기획기사 게재	· 온오프라인 달성경제살리기 캠페인 진행으로 플랫폼 및 상품 홍보	· 온오프라인 달성경제살리기 캠페인 진행으로 플랫폼 및 상품 홍보	· 온오프라인 달성경제살리기 캠페인 진행으로 플랫폼 및 상품 홍보	· 온오프라인 달성경제살리기 캠페인 진행으로 상품 홍보 · 라이브커머스 진행 및 보도자료	· 온오프라인 달성경제살리기 캠페인 진행으로 플랫폼 및 상품 홍보	· 온오프라인 달성경제살리기 캠페인 진행으로 플랫폼 및 상품 홍보	· 온오프라인 달성경제살리기 캠페인 진행으로 플랫폼 및 상품 홍보	


우리 곁에
반가운 변화